

Unterlagen



**VR Bank
Rhein-Mosel eG**

Kundenname:

Kundennummer:

1. Persönliche Unterlagen:

- Personalausweis
- Schufa-Ermächtigung
- Selbstauskunft
- Einkommensnachweise von (Gehaltsnachweis oder Lohnsteuerbescheinigung)
- Nachweis Elterngeld
- letzte Renteninformation
- Rentenbescheid
- Steuer-ID
- Einkommenssteuererklärung und dazugehöriger Einkommenssteuerbescheid von

2. Unterlagen von Ihrem Unternehmen:

- Handelsregisterauszug, Gesellschaftervertrag, Gesellschafterliste
- Jahresabschluss von
- alternativ BWA inkl. Summen- und Saldenliste vom letzten Geschäftsjahr
- BWA inkl. Summen- und Saldenliste vom aktuellen Geschäftsjahr
- OPOS-Liste

3. Unterlagen bzw. Angaben zum Objekt:

- Aktueller Grundbuchauszug (nicht älter als 3 Monate)
- Kaufvertrag bzw. Entwurf
- Teilungserklärung, Aufteilungsplan, Wohnungs-/ Teileigentumsgrundbuch
- Erbbaurechtsvertrag
- Flurkarte / Lageplan (nicht älter als 24 Monate)
- Wohn- / Nutzflächenberechnung
- Bruttogrundfläche inkl. Berechnung oder Bruttorauminhalt
- Baujahr
- Bauzeichnungen, Grundrisse, Ansicht
- Bauantrag, Baugenehmigung, Baubeschreibung
- Baukostenaufstellung
- Aktuelle Mietaufstellung, Miet-/ Pachtverträge
- Aufstellung über durchgeführte bzw. durchzuführende Modernisierungen (inkl. Datumsangabe)
- Objektlichtbilder innen und außen
- Energieausweis
- Angaben zum KfW-Effizienzhaus-Standard

4. Sonstiges:

-
-
-
-

ggf. können weitere Unterlagen erforderlich sein